



**New Brunswick All Terrain Vehicle Federation Inc.**

**Fédération des Véhicules Tout-Terrain du Nouveau-Brunswick Inc.**

1925 Hanwell Road, Unit C, Hanwell, NB E3C 1M4

Phone / Tél: (506) 472-5130 Fax / Télécopieur: (506) 472-5140

Email/Courriel: info@nbatving.com Web Site: www.nbatving.com

## **Offre d'emploi - Poste de Coordonnateur de sentiers bilingue**

La Fédération des Véhicules Tout-Terrain du Nouveau-Brunswick, un organisme à but non lucratif, est à la recherche d'une personne bilingue pour combler le poste de Coordonnateur de sentiers, dans la région de Fredericton, N.-B. Le candidat retenu travaillera en collaboration avec le Directeur général et l'équipe de direction.

Les responsabilités spécifiques comprennent (mais sans s'y limiter)

- Responsable de la cartographie des sentiers de VTT;
- Travailler avec les entreprises pour produire des cartes de sentiers, des logiciels/programmes pour les cartes de sentiers (I-Phone ou Android) ou une application GPS;
- Aider les clubs de VTT avec leurs demandes de nouveaux sentiers;
- Fournir des conseils aux clubs VTT en ce qui a trait aux meilleures pratiques pour la construction de sentiers;
- Fournir des cartes détaillées aux clubs de VTT pour leur développement;
- Rechercher les informations au sujet des propriétaires de terrains privés à des fins de contact;
- Effectuer des vérifications de sentiers de temps à autre;
- Assurer la liaison entre les clubs de VTT et le gouvernement;
- Aider les clubs à faire des demandes de permis de modification des cours d'eau et des terres humides (PMCTH);
- Travailler avec les ministères afin de développer des sentiers de VTT;
- Être une ressource pour les comités de la Fédération en matière de développement de sentiers;
- Doit être disposé à voyager dans toute la province et être prêt à travailler les soirées et les fins de semaine au besoin;
- Préparer des rapports mensuels et de fin d'année;
- Préparer des ateliers pour la formation des bénévoles du club;
- Élaborer et maintenir un processus de planification et de tenue de dossiers en ce qui a trait à de vieux et nouveaux formulaires de demande de sentiers;
- Élaborer un plan de gestion des risques;
- Autres fonctions assignées.

## **Qualifications**

- Diplôme SIG d'un programme technologique postsecondaire reconnu de deux (2) ans;
- Un minimum de deux (2) ans d'expérience de travail lié à la responsabilité de manière progressive et responsable de l'application ESRI ArcGIS Desktop **est nécessaire**;
- Une combinaison équivalente d'éducation et d'expérience professionnelle peut être acceptable;
- L'expérience de travail avec une organisation à but non lucratif serait considérée comme un atout;

- Il / elle doit pouvoir travailler dans un environnement confidentiel avec une supervision minimale;
- Capacité de travailler de façon autonome ainsi que partie d'une équipe;
- Des compétences écrites et parlées en anglais et en français sont nécessaires. Veuillez indiquer votre capacité linguistique;
- Compétent dans l'utilisation d'une variété de programmes informatiques, principalement des programmes informatiques Microsoft Office;
- Doit avoir un permis de conduire valide.

Veuillez nous faire parvenir avec une lettre de demande d'emploi et un curriculum vitae par courriel à l'adresse suivante : [jacques.poirier@nbatving.com](mailto:jacques.poirier@nbatving.com)

Salaire: A négocier en fonction des compétences et de l'expérience.

**Date de clôture de la compétition: le 29 septembre 2017.**